

## Вопросы по кадрам 2015 год

1. Относительно какой статьи заключают трудовой договор и оформляют прием на работу?
2. Какие дисциплинарные взыскания вы знаете?
3. Какой срок действия дисциплинарного взыскания?
4. Как работодатель вправе применить следующие дисциплинарные взыскания?
5. Через какой промежуток времени можно отозвать работника из трудового отпуска и с его согласия?
6. Что такое коллективный договор?
7. Коллективный договор может заключаться на срок...?
8. В какие сроки должна выдаваться трудовая книжка при увольнении работника?
9. За какой период времени работодатель должен предупредить работников в связи с сокращением численности или штата работников ?
10. Что является целью аттестации?
11. Через какое время работник имеет право на использование отпуска за первый год работы?
12. Что такое трудовой договор?
13. Относительно какой статьи можно произвести перевод работника на другую постоянную работу в той же организации по инициативе работодателя?
14. В сколько экземплярах заключается трудовой договор?
15. Какие документы предъявляют при заключении трудового договора?
16. Какова продолжительность временного замещения?
17. Какая статья основания прекращения трудового договора по инициативе работника?
18. Какие виды времени отдыха вы знаете?
19. Какой документ первичен при приеме на работу?

20. Как часто можно проводить аттестацию?
21. На основании какого правового акта проводится аттестация?
22. Могут ли подлежать аттестации вновь принятые работники и беременные женщины?
23. Сколько этапов прохождения аттестации?
24. Какие виды аттестации вы знаете?
25. Какие льготы и компенсации имеют высвобожденные работники при ликвидации, реорганизации или сокращении численности или штата работников организации?
26. Что рассматривает комиссия по этике?
27. Каким правовым актом утверждена комиссия по этике?
28. В течение какого времени работодатель обязан принять к рассмотрению направленные требования работников?
29. На основе какого правового документа осуществляется выплата премий, надбавок, доплат, материальной помощи?
30. Что за комиссия рассматривает коллективный трудовой спор, либо коллективный трудовой спор с участием посредника?
31. Куда нужно обращаться при нарушении трудового законодательства?
32. Какие виды поощрения за труд вы знаете:

### **Вопросы по Конституции**

1. Какой нормативный правовой акт не может иметь обратную силу?
2. Каким нормативным правовым актом утверждается республиканский бюджет Кыргызской Республики?
3. Каким нормативным правовым актом утверждается местный бюджет?
4. Кто имеет право отменять действие правовых актов других государственных органов?
5. В какие сроки принятый ЖогоркуКенешем закон направляется на подпись Президенту Кыргызской Республики?
6. Что входит в структуру Правительства Кыргызской Республики?
7. Кто может инициировать перед ЖогоркуКенешем вопрос о доверии Правительству Кыргызской Республики?
8. Какой орган является первичным органом судейского самоуправления?
9. Что относится к полномочиям Национального банка Кыргызской Республики?
10. Каким нормативным правовым актом оформляются решения Правительства Кыргызской Республики?
11. Кто в Кыргызской Республике обязан владеть государственным языком - уметь читать, писать, излагать свои мысли и публично выступать на государственном языке?

## Вопросы по ППР КР от 20 февраля 2012 года №133 ПОЛОЖЕНИЕ О ФОМС

1. Каким нормативно-правовым актом утверждено Положение о Фонде обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики:
2. Назовите правильную дату и номер нормативно-правового акта, которым утверждено Положение о Фонде обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики:
3. В какой газете опубликован нормативно-правовой акт, которым утверждено Положение о Фонде обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики:
4. Кем подписан нормативно-правовой акт, которым утверждено Положение о Фонде обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики:
5. Фонд обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики является:
6. Фонд обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики является:
7. Фонд обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики имеет печать с :
8. Фонд обязательного медицинского страхования при Правительстве Кыргызской Республики реализует:
9. Кто возглавляет Фонд ОМС:
10. Кем назначается и освобождается от должности первое лицо Фонда ОМС:
11. Сколько человек входит в состав Совета Директоров Фонда ОМС:
12. Цель фонда ОМС:
13. Вычеркните не существующие задачи Фонда ОМС:
14. Сколько основных функций Фонда ОМС, указанных в Положении Фонда ОМС:
15. Фонд ОМС имеет право осуществлять закупки оборудования, инвентаря, товаров, работ и услуг в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке:

16. Фонд ОМС имеет право налагать финансовые санкции на организации здравоохранения, работающие в системе Единого плательщика по договорам, за ненадлежащее исполнение договорных обязательств в соответствии с законодательством Кыргызской Республики:
17. Финансовые средства Фонда ОМС являются:
18. Проект бюджета системы Единого плательщика Фонда ОМС ежегодно разрабатывается :
19. Отчет об исполнении бюджета Фонда ОМС согласовывается с :

#### Вопросы к аттестации по делопроизводству

1. Правила регистрации входящей корреспонденции?
2. Что означает отметка на документе в виде буквы "К"?
3. Что такое номенклатура дел?
4. С какого момента вступает в силу постановление Правительства, если иное не предусмотрено в самом постановлении?
5. Как учитывается зарегистрированный документ при его передаче из одного структурного подразделения в другое?
6. Каким документом оформляется адресованное руководителю обстоятельное изложение какого-либо вопроса?
7. Какой реквизит является обязательным для служебного документа?
8. Где располагается гриф утверждения документа?
9. В течении какого срока письменное обращение граждан подлежит рассмотрению, если не указан иной срок ?
10. Когда проставляется входящий регистрационный номер документа?
11. Через какой межстрочный интервал должен печататься текст документа?
12. Кем должны быть запарфированы проекты актов вносимых на рассмотрение Правительства?
13. Каким шрифтом и через какой интервал оформляются проекты актов Правительства?

14. Где фиксируется индивидуальный срок исполнения входящего документа?
15. В течении сколько дней жалобы, заявления граждан должны передаваться на рассмотрение в подведомственные учреждения?
16. 03-2/145 - регистрационный номер исходящего документа, где: 03?
17. В течении какого срока протоколы заседаний Правительства подлежат исполнению, если не указан иной срок ?
18. В Какая форма изложения текста используется в приказах и других распорядительных документах, издаваемых на принципах единоначалия (указание, распоряжение)?
19. В какие сроки подлежат рассмотрению проекты распоряжений Правительства Кыргызской Республики?
20. Куда в первую очередь должна направляться входящая корреспонденция?

**Тестовые вопросы к аттестации на соответствие занимаемой должности  
(УРПМС)**

1. Назовите главные цели Национальной программы реформирования здравоохранения «Манастаалими»?
2. Что из нижеперечисленного является целью системы здравоохранения?
3. Реструктуризация это:
4. Назовите основные принципы ОМС:
5. Назовите виды медицинского страхования в Кыргызской Республике?
6. Обязательное медицинское страхование – это:
7. Какие документы подтверждают право застрахованных граждан на получение медицинской помощи по Программам ОМС?
8. Средства ОМС в ГСВ расходуются:
9. С какой целью при закупках ЛС необходимо проводить ABC/VEN анализ:
10. Цель Дополнительной программы ОМС по лекарственному обеспечению застрахованных граждан на первичном уровне – это:
11. Субъектами, участвующими в реализации Дополнительной программы в системе ОМС, являются:
12. С какой частотой пересматривается «Больничный список» в стационаре?
13. Кем составляется «Больничный список» в стационаре?
14. С какой периодичностью пересматривается перечень жизненно-важных лекарственных средств, необходимых для Кыргызской Республики:
15. Определение понятия «тендер»:
16. Какие виды государственных закупок знаете?
17. Какие методы государственных закупок знаете?
18. Какие ЛС закупаются на средства ОМС в стационарах:

19. Назовите виды учета лекарственных средств в ЛПУ:
20. Допускается ли выписывание рецепта на ЛС по ДП ОМС под торговым наименованием?
21. Дополнительная программа в системе ОМС на первичном уровне предусматривает:
22. Сколько наименований ЛС допускается выписывать на одном рецептурном бланке формы 109 ОМС по ДП ОМС?
23. Срок действия рецепта ОМС:
24. Есть ли ограничения при выписке рецептов одному больному?
25. Какова цель Программы государственных гарантий?
26. Уровень сооплаты, вносимый больным при госпитализации в стационар, дифференцируется в зависимости от...?
27. Какие медицинские учреждения могут направить на плановую госпитализацию?
28. Какие виды медико-санитарной помощи предоставляют ГСВ, ЦСМ, работающие по новым методам финансирования?
29. Основной целью Национальной политики по управлению качеством медицинского обслуживания населения является:
30. Цели Государственной лекарственной политики
31. На территории страны разрешено к применению лекарственные средства
32. Разрешена реклама лекарственных средств в СМИ?
33. Когда был принят закон Кыргызской Республики "Об охране здоровья народа в Кыргызской Республики"?
34. Кем осуществляется аккредитация в Кыргызской Республике?
35. Какой документ выдается медицинскому учреждению в результате лицензирования?
36. В каких законах Кыргызской Республики предусмотрены лицензирование и аккредитация медицинской деятельности в Кыргызской Республике?
37. По какому принципу осуществляется финансирование ГСВ из средств ОМС?



38. Какие документы должна предоставить аптека для заключения договора?
39. 39.Каким образом предоставляются льготы застрахованной категории пациента в лекарственном обеспечении?
40. Какая модель ОМС внедряется в Кыргызской Республике?
41. Как регулируются взаимоотношения между «Покупателем» и Поставщиками медицинских услуг?
42. Какие ЛС закупаются на средства ОМС в стационарах:
43. Вносится ли сооплата при госпитализации больного по экстренным показаниям?
44. 44.Каким образом оплачивается труд медицинских работников в новых условиях финансирования?
45. За счет каких средств финансируется сектор здравоохранения по выполнению программы государственных гарантий?
46. Занятие фармацевтической деятельностью без лицензии влечет наложение административного штрафа на граждан:
47. В течение какого срока действительны рецепты на наркотические лекарственные средства?
48. Понятие "спецпотребители" этилового спирта:
49. Как часто проводятся инвентаризации товарно-материальных ценностей?
50. Генерическая замена лекарственного средства - это:
51. Почему организации называются некоммерческими?
52. Когда инфекции считаются внутрибольничными?
53. На кого в учреждении здравоохранения возложена обязанность проводить расследование несчастных случаев на производстве?
54. Нормативная база:

## **Вопросник для аттестации сотрудников Управления внутреннего аудита Фонда ОМС**

1. Разноски данных приходных и расходных документов по продуктам питания осуществляется:
2. Какая часть из поступивших денежных средств от арендной платы перечисляется в Фонд госимущества:
3. Размер заработной платы руководителя организации здравоохранения не должен превышать:
4. Кто является застрахованными гражданами Кыргызской Республики?
5. Кому выписывается рецепты по Дополнительной программе ОМС?
6. Какой должен быть размер выборки, если совокупность операций составляет более 500:
7. Неотъемлемый риск -
8. Стратегический план должен включать план укомплектования кадров по дням, квалификации, типам аудита, а также с определением сроков занятости сотрудников по видам деятельности, например, на обучение, административные вопросы:
9. Сколько % отчисляется с работодателя в социальный фонд на обязательное медицинское страхования?
10. Из каких элементов состоит цикл внутреннего аудита:
11. Аудитор должен использовать выборку:
12. Процент, от дохода специальных средств, который может быть использован на выплату заработной платы в стоматологической больнице:
13. Средства сооплаты подлежат налогообложению:
14. Форма В1 собирает необходимые данные для:
15. Цель операционного аудита –
16. Счетная палата Кыргызской Республики имеет право использовать результаты внутреннего аудита в целях применения каких-либо санкций
17. Какому государственному органу Управление внутреннего аудита не позднее 1 февраля предоставляет отчет о выполнении плана по аудиту за предыдущий год
18. Каким этическим принципам должны придерживаться Внутренние аудиторы?
19. Стандарт качественных характеристик внутреннего аудита включает:
20. Какой документ оформляется при выдаче материальных ценностей со склада?
21. Средства сооплаты, поступившие в организации здравоохранения, могут быть использованы на:
22. Каков норматив расхода питания на одного больного в день?
  
23. В организациях здравоохранения, по средствам сооплаты, свыше какой поступившей суммы в кассу деньги в банк сдаются ежедневно:
24. Начисление заработной платы по коэффициенту трудового участия является:
25. Нормативный акт, регулирующий правильность списания продуктов питания по норме отпуска на одного больного в день.
26. Когда закупающая организация предоставляет в уполномоченный государственный орган план государственных закупок на очередной финансовый год?

27. При проведении отбора в соответствии с положениями Закона о государственных закупках закупающая организация и выигравший поставщик (подрядчик) должны подписать договор в срок:
28. Могут ли при необходимости средства ОМС быть использованы на закупку ГСМ?
29. Должны ли данные по использованию средств сооплаты, указанные в отчетной форме №2 соответствовать данным «Отчета об исполнении сметы по средствам сооплаты» (форма №4)?
30. Размер совокупного дохода, которая не облагается подоходным налогом?
31. Какова минимальная пороговая сумма для бюджетных организаций на закупку товаров, работ и услуг?
32. Согласовываются ли вопросы о премировании руководителей и главных бухгалтеров организаций здравоохранения с вышестоящими органами?
33. Финансирование стационаров производится:
34. Формирование бюджета станций скорой медицинской помощи производится на основании:
  
35. Оплачивают ли сооплату женщины, поступающие на роды:
36. В каком размере оплачивается работа в ночное время:
37. В каком размере оплачивается работа в праздничные дни:
38. Как рассчитать затраты на питание на один койко-день:
39. Как рассчитать среднее пребывание больного:
40. Сколько процентов надбавки к должностному окладу начисляется за работу в сельской местности:

## **Вопросы к аттестации для Отдела информационно – технического обеспечения**

1. База данных - это:
2. В реестре Windows хранится:
3. Наиболее точным аналогом реляционной базы данных может служить:
4. Таблицы в базах данных предназначены:
5. Запросы в базах данных предназначены:
6. Формы в базах данных предназначены:
7. Сетевое устройство или программное средство для сопряжения разнородных сетей:
8. Топология локальной компьютерной сети, в которой все рабочие станции соединены непосредственно с сервером, называется:
9. Сетевой протокол - это:
10. Почтовый ящик абонента электронной почты представляет собой:
11. Служба FTP в Интернете предназначена:
12. Что блокирует параметр «Антифишинг» в антивирусных программах?
13. В программе MS PowerPoint для чего используются образцы слайдов?
14. В программе MS Access какое условие должно выполняться для обеспечения ссылочной целостности данных?
15. Какую функцию в компьютере выполняет маска подсети?
16. Что дает в базах данных определение полей как первичные ключи?
17. Что не является кодовым названием процессоров Intel:
18. Какое утверждение верно относительно объектов в программе MSSQLServer:
19. Аутентификация – это:
20. Чем отличается в Excel применение клавиш со стрелками от их применения вместе с нажатой клавишей "Ctrl"?
21. В системное программное обеспечение входят:
22. В прикладное программное обеспечение входят:
23. Какие адреса вебсайтов являются доменами второго уровня:
24. К системам управления базами данных относится:
25. Предназначение протокола POP3:

## Вопросы для аттестации УАиПР и ОЭиК)

1. Продолжите понятие - «Охрана здоровья граждан - .....»:
2. Что из ниже перечисленного является целью системы здравоохранения?
3. Что такое «медицинское страхование»?
4. Обязательное медицинское страхование – это:
5. Клинические протоколы – это:
6. Клинические протоколы используются для:
7. Международная классификация болезней - это:
8. Какая международная классификация болезней используется в настоящее время в системе здравоохранения?
9. Какой нормативный документ определяет основные задачи, принципы и методы управления качеством медицинских и профилактических услуг, предоставляемых организациями здравоохранения по программам, администрируемым Фондом ОМС?
10. Одной из основных задач Фонда ОМС в системе управления качеством медицинских и профилактических услуг являются:
11. Основные показатели, характеризующие деятельность стационара:
12. Какие показатели характеризуют деятельность организаций здравоохранения, оказывающих первичную медико-санитарную помощь (ПМСП)?
13. Обязательно ли заключение договора для организации здравоохранения при работе в системе ОМС?
14. Какие методы используются Фондом ОМС в системе управления качеством медицинских, профилактических и фармацевтических услуг:
15. Какое количество медицинских карт амбулаторных больных подлежит экспертизе качества:

16. Какое количество обслуженных вызовов экстренной медицинской помощи подлежит экспертизе качества:
17. Количество медицинских карт амбулаторного больного детей в возрасте до 5 лет, подлежащих экспертизе в %от общего количества экспертиз:
18. Количество индивидуальных карт беременных и родильниц, находящихся под наблюдением по поводу беременности и в послеродовом периоде, подлежащих экспертизе в %от общего количества экспертиз:
19. Количество медицинских карт амбулаторных больных, наблюдающихся по поводу сердечно-сосудистых заболеваний, подлежащих экспертизе в % от общего количества экспертиз:
20. Количество медицинских карт амбулаторных больных, наблюдающихся по поводу ГБ из ССЗ, подлежащих экспертизе в % от общего количества экспертиз:
21. Количество медицинских карт амбулаторных больных, наблюдающихся по поводу туберкулеза, подлежащих экспертизе в % от общего количества экспертиз:
22. В ГСВ с малым количеством случаев поликлинического обслуживания количество экспертиз не должно быть:
23. Не подлежат в обязательном порядке экспертизе на первичном уровне:
24. Какое количество медицинских карт стационарных больных подлежит экспертизе качества:
25. Не подлежат обязательной экспертизе качества медицинских услуг в стационаре:
26. В стационарах с малым количеством пролеченных случаев количество экспертиз не должно быть:
27. Каким нормативным документом утверждено действующее в настоящее время Положение о применении финансовых санкций к поставщикам медицинских услуг, работающим по договорам с ТУ ФОМС?
28. Из каких средств начисляются финансовые санкции к поставщикам медицинских услуг, работающим по договорам с ТУ ФОМС?
29. В каких случаях применяются финансовые санкции к организациям здравоохранения, работающим по договорам с ТУ ФОМС?

30. Финансовые санкции за некачественное оказание медицинских услуг в организациях здравоохранения, работающих по договорам с ТУ ФОМС, удерживаются:
31. Приоритетные направления Национальной программы реформирования здравоохранения Кыргызской Республики «Денсоолук» на 2012-2016 годы:
32. Клинико-затратные группы (КЗГ) – это:

**Вопросник для юристов УЗ и ПП Фонда ОМС подлежащих аттестации:**

1. Основные Законы КР регулирующие правоотношения в области медицинского страхования
2. Понятие медицинского страхования
3. Виды медицинского страхования
4. Цель ОМС
5. Система Единого плательщика
6. Проекты решений Правительства КР подлежат согласованию:
7. Виды нормативных правовых актов
8. Нормотворческие органы
9. Иерархия нормативных правовых актов
10. Врачебная тайна

**Вопросы к тестированию к аттестации УРМСи ПО 2015г.**

1. Кто формирует Базу данных ненадежных поставщиков?
2. Кто выносит предложение о присуждении договора победителю от имени закупающей организации?
3. Кто подписывает протокол вскрытия тендерных заявок?
4. Размер минимальной пороговой суммы:

5. Максимальный размер гарантийного обеспечения исполнения договора?
6. Можно ли вносить изменения в тендерную документацию после опубликования объявления?
7. Когда вносится гарантийное обеспечение тендерной заявки?
8. Когда разрабатывается техническая спецификация?
9. Периодичность составления и уточнения плана закупок?
10. Если имеется арифметическая ошибка в тендерном предложении, то закупающая организация имеет право