КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН САЛАМАТТЫК САКТОО МИНИСТРЛИГИНЕ КАРАШТУУ МИЛДЕТТҮҮ МЕДИЦИНАЛЫК КАМСЫЗДАНДЫРУУ ФОНДУ

ФОНД ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

БУЙРУК
ПРИКАЗ

2023-жылдын «28» 12 №226 Бишкек шаары

Милдеттүү медициналык камсыздандыруу полисин тариздөө жана берүү тартиби жөнүндө

Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2023-жылдын 20-сентябрынан № 491 «Милдеттүү медициналык камсыздандыруу полнси жөнүндө жобону бекитүү тууралуу» токтому менен бекитилген Милдеттүү медициналык камсыздандыруу полиси жөнүндө жобонун 7-пунктуна ылайык, ошондой эле Министрлер Кабинетинин Төрагасынын орун басары Э.Ж. Байсаловдун сунушу боюнча **буйрук кылам:**

1. Милдеттүү медициналык камсыздандыруу полисин тариздөө жана берүү тартиби тиркемеге ылайык бекитилсин.

2. Маалыматтык-техникалык камсыз кылуу бөлүмүнүн башчысы (Мухтар уулу Тилек) төмөнкүлөрдү камсыз кылсын:

2.1. ММК фондунун аймактык башкармалыктарынын жана ММК фонду менен келишим боюнча иштеген саламаттык сактоо уюмдарынын ММК фондунун «ММК полнси» маалымат базасына кирүүгө жеткиликтүүлүгүн;

2.2. ММК фондунун аймактык башкармалыктарынын жана ММК фонду менен келишим боюнча иштеген саламаттык сактоо уюмдарынын кызматкерлерин ММК фондунун «ММК Полнси» маалымат базасы менен иштөөгө окутуу;

2.3. алгоритмдерге ылайык төлөм системаларынын (QuickPay, Мегаком, төлөм терминалы Pay 24) толук иштөөсүн.

3. Бюджетти пландоо башкармалыгынын башчысы (М.М. Атакулов) ушул буйрук менен бекитилген Тартипке ылайык ММК полисин сатып алуу үчүн төлөнгөн акча каражаттарын кайтаруу боюнча механизмдерди ишке ашырууну камсыз кылсын.

4. ММК фондунун Медициналык камсыздандыруу программаларын ишке ашыруу башкармалыгынын башчысы (Ж.А. Азизбекова), Бюджетти пландоо башкармалыгынын башчысы (М.М. Атакулов), Бюджетти аткаруу башкармалыгынын башчысы (Э.М. Орозалиев), Эсепке алуу жана отчеттуулук

башкармалыгынын башчысы (А.Т. Бекебаев), Маалыматтык-техникалык камсыз кылуу бөлүмүнүн башчысы (Мухтар уулу Тилек) жана ММК фондунун аймактык башкармалыктарынын директорлору (Т.Э. Өмүрчиев, Ч.Ы. Момунова, С.А. Шамеева, У.С. Эмилбаев, Т.М. Исаев, М.К. Омокеев, А.С. Самарбеков, К.Т. Сапарбаев) төмөнкүлөрдү камсыз кылышсын:

4.1. медицина кызматкерлеринин арасында ММК полисин тариздөө жана берүү тартиби жөнүндө маалыматтык-түшүндүрүү иштерин жүргүзүшсүн;

4.2. бул буйрукту ММК фонду менен келишим боюнча иштеген саламаттык сактоо уюмдарына жеткиришсин;

5. Бул буйруктун аткарылышын контролдоо төраганын биринчи орун басары К.Т. Оскомбаевага жана төраганын орун басары М.Т. Шабдановго жүктөлсүн.

О Порядке оформления и выдаче полиса обязательного медицинского страхования

В соответствии с пунктом 7 Положения о полисе обязательного медицинского страхования, утвержденного постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении Положения о полисе обязательного медицинского страхования» от 20 сентября 2023 года № 491, а также по предложению заместителя Председателя Кабинета Министров Э.Ж. Байсалова **приказываю:**

1. Утвердить Порядок оформления и выдачи полиса обязательного медицинского страхования согласно приложению.

2. Начальнику Отдела информационно-технического обеспечения (Мухтар уулу Тилек) обеспечить:

2.1. доступ территориальных управлений Фонда ОМС и организаций здравоохранения, работающих по договору с Фондом ОМС, к базе данных Фонда ОМС “Полис ОМС”;

2.2. провести обучение работников территориальных управлений Фонда ОМС и организаций здравоохранения, работающих по договору с Фондом ОМС, по работе с базой данных Фонда ОМС “Полис ОМС”;

2.3. работу платежных систем (QuickPay, Мегаком, Платежные терминалы Pay 24) согласно алгоритмам.

3. Начальнику Управления бюджетного планирования (М.М. Атакулов) обеспечить реализацию механизмов по возврату денежных средств, внесенных за приобретение Полиса ОМС, согласно Порядку, утвержденному настоящим приказом.

4. Начальнику Управления реализации программ медицинского страхования Фонда ОМС (Ж.А. Азизбекова), начальнику Управления бюджетного планирование (М.М. Атакулов), начальнику Управления исполнения бюджета (Э.М. Орозалиев), начальнику Управления учета и отчетности (А.Т. Бекебаев), начальнику отдела информационно-технического обеспечения (Мухтар уулу Тилек) и директорам территориальных управлений Фонда ОМС (Т.Э. Омурчиев, Ч.Ы. Момунова, С.А. Шамеева, У.С. Эмилбаев, Т.М. Исаев, М.К. Омокеев, А.С. Самарбеков, К.Т. Сапарбаев) обеспечить:

4.1. проведение информационно-разъяснительной работы среди медицинских работников о порядке оформления и выдачи Полиса ОМС.

4.2. довести настоящий приказ до сведения организаций здравоохранения, работающих по договорам с Фондом ОМС.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя К.Т. Оскомбаеву и заместителя председателя М.Т. Шабданова.

Төрага **А.К. Муканов**

Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлигине караштуу Милдеттүү медициналык камсыздандыруу фоидунун
2023-жылдын «28» «02» № 226

«Милдеттүү медициналык камсыздандыруу полисин тариздөө жана берүү тартиби жөнүндө» буйругуна макулдашуу барагы

Буйруктун долбоорун даярдаган:
Аткаруучу:
Медициналык камсыздандыруу программаларын ишке ашыруу башкармалыгынын башчысы Ж.А. Азизбекова
2023-жыл «_____»_____

Макулдашылды:

Төраганын биринчи орун басары К.Т. Оскомбаева
2023-жыл «_____»_____

Төраганын орун басары М.Т. Шабданов
2023-жыл «_____»_____

Медициналык жардамдын сапатын контролдоо жана талдоо жүргүзүү башкармалыгы С.Ы. Ажыкабылов
2023-жыл «27» декабрь

Бюджетти аткаруу башкармалыгы Э.М. Орозалиев
2023-жыл «_____»_____

Бюджетти пландоо башкармалыгы М.М. Атакулов
2023-жыл «_____»_____

Эсепке алуу жана отчеттуулук башкармалыгы А.Т. Бекебаев
2023-жыл «_____»_____

Маалыматтык-техникалык камсыз кылуу бөлүмү Мухтар уулу Тилек
2023-жыл «_____»_____

Жыйынтыктоочу-укуктук колдоо бөлүмү А.Б. Керимбаев
2023-жыл «_____»_____

Уюштуруу бөлүмү М.К. Мамбеталиев
2023-жыл «_____»_____

Приложение 1
к приказу Фонда ОМС при Министерстве
здравоохранения Кыргызской Республики
от 28 декабря 2023 г. № 226

Порядок
оформления и выдачи Полиса обязательного медицинского страхования

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила оформления и выдачи Полиса обязательного медицинского страхования, сроки и последовательность действий, а также обязанности ответственных лиц Фонда обязательного медицинского страхования при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики, территориальных управлений Фонда ОМС и организаций здравоохранения, работающих по договорам с Фондом ОМС, по оформлению и выдаче Полиса ОМС.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) **Организации здравоохранения** – это учреждения независимо от их типа, вида и уровня оказания медико-санитарной помощи (далее – ОЗ).

2) **Полис обязательного медицинского страхования** – это документ, дающий право на получение медицинских услуг по реализуемым государственным программам в системе обязательного медицинского страхования и статус застрахованности, подтверждающий единовременную уплату лицом взносов на обязательное медицинское страхование (далее – Полис ОМС);

3) **Территориальные управления Фонда ОМС** – это учреждения, создаваемые по территориальному принципу, через которые Фонд ОМС осуществляет свою деятельность в регионах Кыргызской Республики (далее – ТУ Фонда ОМС).

4) **Фонд обязательного медицинского страхования при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики** – это исполнительный орган, реализующий государственную политику в области базового государственного и обязательного медицинского страхования граждан в Кыргызской Республике (далее – Фонд ОМС).

3. Полис ОМС приобретают:

– граждане Кыргызской Республики, не охваченные системой ОМС в Кыргызской Республике;

– юридические лица, приобретающие Полисы ОМС в пользу определенной категории граждан;

– иностранные граждане.

4. Срок действия Полиса ОМС:

1). 12 календарных месяцев устанавливается для:

– граждан Кыргызской Республики;

– незастрахованных беременных женщин – граждан Кыргызской Республики, вставших на учет по поводу беременности в организации здравоохранения, работающие по договорам с Фондом ОМС;

– членов семей трудящихся из государств-членов Евразийского экономического союза, находящихся и осуществляющих трудовую деятельность на территории Кыргызской Республики на законном основании;

– беременных женщин, являющихся членами семей трудящихся из государств-членов Евразийского экономического союза, законно находящихся и на законном основании осуществляющих трудовую деятельность на территории Кыргызской Республики, вставших на учет по поводу беременности в организации здравоохранения, работающие по договорам с Фондом ОМС;

– беременных женщин с иностранным гражданством, заключившими брак с гражданином Кыргызской Республики;

– беженцев;

– лиц, ищущих убежище в Кыргызской Республике;

– кайрылманов;

– иностранных лиц, обучающихся в образовательных организациях Кыргызской Республики;

– соотечественников с иностранным гражданством при наличии «Мекен карты».

2). со сроком действия на 6 календарных месяцев и 12 календарных месяцев для иностранных граждан и лиц без гражданства.

Примечание: иностранные лица, обучающиеся в образовательных организациях Кыргызской Республики, имеют право на оплату за приобретение Полиса ОМС в два этапа.

Иностранные лица, обучающиеся в образовательных организациях Кыргызской Республики, приобретают Полис ОМС по цене, установленной для граждан Кыргызской Республики в случаях наличия межправительственного согласования или вступившими в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика.

5. Полис вступает в силу и присваивание статуса застрахованности наступает по истечении 5 (пяти) календарных дней со дня оплаты его стоимости.

6. Стоимость Полиса ОМС рассчитывается в соответствии с Методикой расчета стоимости Полиса ОМС, утвержденной постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении Положения о полисе обязательного медицинского страхования» от 20 сентября 2023 года № 491.

7. Лица, обучающиеся в образовательных организациях Кыргызской Республики, приобретают Полис ОМС на 12 календарных месяцев по стоимости, установленной для иностранных граждан Кыргызской

Республики, если иное не предусмотрено вступившими в силу в установленном законодательством порядке международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика.

8. Право гражданина на получение медицинских услуг на льготных условиях или как лица, застрахованного по обязательному медицинскому страхованию, устанавливается при наличии документов, подтверждающих статус застрахованности. Статус **застрахованности** является действующим на момент обращения граждан в организации здравоохранения.

9. Полис ОМС не оформляется:

- лицам, не достигшим возраста 16 лет – граждан Кыргызской Республики;
- при отсутствии документов, подтверждающих личность;
- при отсутствии свидетельств об оплате за Полис ОМС (за исключением категорий граждан, определенных параграфом 3 главы 2 настоящего Порядка).

Глава 2. Порядок оформления и выдачи Полиса ОМС

§ 1. Порядок приобретения Полиса ОМС лицами (гражданами заявителями и/или их представителями) через ТУ Фонда ОМС в твердом (бумажном) виде

10. Лица (граждане заявители и/или их представители), определенные пунктом 4 настоящего Порядка могут оформить Полис ОМС путем обращения в ТУ Фонда ОМС с предоставлением следующих документов согласно схеме 1 к настоящему Порядку для:

– **лиц, достигших трудоспособного возраста, являющиеся плательщиками страховых взносов по государственному социальному страхованию** – паспорт гражданина Кыргызской Республики;

– **граждан и членов их семей государств-членов Евразийского экономического союза** – паспорт установленного образца;

– **членов семьи трудящихся государств-членов Евразийского экономического союза** – паспорт установленного образца, персональный идентификационный номер, выданный в Кыргызской Республике, справку с места работы трудящегося члена семьи – гражданина ЕАЭС, свидетельство о заключении брака, справку с Социального фонда Кыргызской Республики о наличии страховых платежей в пользу трудящегося члена семьи для детей трудящихся из стран – членов ЕАЭС в возрасте до 16 лет – свидетельство о рождении;

– **иностранных граждан, лиц без гражданства, а также иностранных лиц, обучающихся в образовательных организациях Кыргызской Республики** – паспорт установленного образца, персональный идентификационный номер, выданный в Кыргызской Республике;

– **беженцев и лиц, ищущих убежище в Кыргызской Республике** – документ, дающий право лицам без гражданства на постоянное или временное проживание в Кыргызской Республике или документ, удостоверяющий

личность лица, признанного беженцем или лицом, ищущим убежище в Кыргызской Республике, персональный идентификационный номер, выданный в Кыргызской Республике;

– **кайрылманов** – документ, удостоверяющий личность лица, признанного кайрылманом или удостоверение кайрылмана, персональный идентификационный номер, выданный в Кыргызской Республике;

– **соотечественников** с иностранным гражданством при наличии «Мекен карты».

11. Детям до 16 лет, являющимися членами семей трудящихся из государств-членов ЕАЭС, законно находящихся и на законном основании осуществляющих трудовую деятельность на территории Кыргызской Республики, работающие по договорам с Фондом ОМС, бесплатно выдается Полис ОМС.

12. Ответственный работник ТУ Фонда ОМС до подачи гражданами заявителями и/или их представителями заявления на приобретение Полиса ОМС:

1) информирует об условиях оформления Полиса ОМС и приобретения статуса застрахованности;

2) проверяет статус застрахованности по базе данных Фонда ОМС «Полисы ОМС», на сайте Фонда ОМС, по номеру Горячей линии Фонда ОМС 113 или через портал Государственных электронных услуг Кыргызской Республики;

3) соблюдает конфиденциальность персональных данных гражданина.

13. ТУ Фонда ОМС вводят поступившие заявления в базу данных «Полисы ОМС» в течение одного рабочего дня.

14. Оплата за полисы ОМС производится через платежные терминалы, мобильные приложения, перевода средств на Аккумуляционный счет Фонда ОМС.

15. Полисы ОМС изготавливаются в ТУ Фонда ОМС в течение одного рабочего дня.

16. Выдача Полисов ОМС фиксируется в соответствующем журнале ТУ Фонда ОМС с указанием даты, ФИО и подписи получателей Полисов ОМС.

§ 2. Порядок приобретения Полиса ОМС лицами, самостоятельно уплачивающими взносы на ОМС (гражданами заявителями и/или их представителями)

17. Лица (граждане заявители и/или их представители) могут приобрести электронный Полис ОМС в безналичной форме следующим способом:

- через Государственный портал электронных услуг Кыргызской Республики;

- посредством использования интернет-банкинга, мобильного банкинга, электронных кошельков и платежных систем, основанных на информационных технологиях и электронных средствах без фактического

прибытия в ТУ Фонда ОМС. При внесении оплаты за Полис ОМС наличными средствами через кассу банка на территории Кыргызской Республики, заявителю и/или его представителю необходимо предоставить в ТУ Фонда ОМС номер квитанции об оплате и ПИН для его регистрации в базе данных «Полис ОМС».

18. При электронном оформлении Полиса ОМС гражданам (заявителям) присваивается электронный номер Полиса ОМС.

19. Перед оформлением Полиса ОМС требуется проверить статус застрахованности гражданина (статус можно проверить на официальном сайте Фонда ОМС по ссылке www.foms.kg - статус ОМС). При не застрахованном статусе – порядок оформления Полиса ОМС согласно прилагаемому алгоритму.

20. В случае приобретения полисов через мобильные приложения, в назначении платежа обязательно указывается ФИО, номер мобильного телефона и ПИН гражданина, в пользу которого приобретается полис. За одну платежную операцию можно оплатить только за одного гражданина (за 1 Полис ОМС).

21. В случае оплаты стоимости Полиса ОМС за несколько граждан – оплата производится за каждого гражданина в отдельности с указанием персональных данных (ФИО, ПИН, номер мобильного телефона).

22. После оплаты посредством интернета-банкинга, мобильного банкинга, электронных кошельков и платежных систем получить квитанцию/чек об оплате (за исключением незастрахованных беременных женщин).

23. Статус застрахованности проверить на официальном сайте Фонда ОМС по ссылке www.foms.kg.

§ 3. Порядок оформления Полиса ОМС беременным женщинам, вставшим на учет по поводу беременности в организациях здравоохранения, работающих по договорам с Фондом ОМС

24. Полис ОМС выдается ТУ Фонда ОМС на бесплатной основе незастрахованным беременным женщинам, вставшим на учет по поводу беременности в организации здравоохранения, предоставляющим первичную медико-санитарную помощь, работающим по договорам с Фондом ОМС являющимися:

- гражданами Кыргызской Республики;
- членами семей трудящихся из государств-членов Евразийского экономического союза, законно находящихся и на законном основании осуществляющих трудовую деятельность на территории Кыргызской Республики;
- кайрылманами;
- иностранными гражданами, вступившими в брак с гражданином Кыргызской Республики.

25. Беременные женщины, указанных в п. 24 должны встать на учет по беременности к семейному врачу по месту приписки в Центр семейной медицины/ Центр общеврачебной практики.

26. Семейный врач, взявший на учет беременную женщину должен ввести ее в базу данных «Амбулаторный КИФ» и «Приписанное население» с кодом «040-Не работающая беременная женщина», после чего присваивается статус застрахован, бесплатно оформляется полис ОМС. Полис ОМС для беременных женщин действует с момента постановки на учет по беременности. Дополнительно семейный врач вводит ее данные в базу данных «Полис ОМС» с категорией «не работающая беременная женщина».

27. Для получения бесплатного Полиса ОМС необходимо предоставить:

- паспорт гражданина Кыргызской Республики (ID-карта);
- паспорт установленного образца государства – членов ЕАЭС, персональный идентификационный номер Кыргызской Республики, справку с места работы мужа – гражданина ЕАЭС, свидетельство о заключении брака, справку с Социального фонда КР о наличии страховых платежей в пользу мужа;
- паспорт установленного образца, персональный идентификационный номер Кыргызской Республики, свидетельство о заключении брака с гражданином Кыргызской Республики;
- индивидуальная карта беременной.

28. Полис ОМС, выданный беременным женщинам, указанным в п. 24 настоящего Порядка, дает право на получение льготных медицинских услуг по Программе государственных гарантий по обеспечению медико-санитарной помощью в Кыргызской Республике как застрахованным по ОМС гражданам в организациях здравоохранения, работающих по договорам с Фондом ОМС и льготное лекарственное обеспечение на амбулаторном уровне.

§ 4. Порядок оформления и выдачи Полиса ОМС в рамках договора

29. Юридическое лицо может приобрести полисы ОМС для определенных лиц путем заключения договоров с ТУ Фонда ОМС с указанием ФИО, паспортных данных и ПИН каждого лица, подлежащего ОМС.

30. Юридическое лицо может оплатить за полисы ОМС за всех лиц, подлежащих ОМС.

31. Оформление и выдача Полисов ОМС будет производиться в рамках заключенного договора между юридическими лицами с ТУ Фонда ОМС на основании списка лиц, представленного к договору.

Глава 3. Порядок возврата денежных средств, внесенных за Полис ОМС

32. Возврат денежных средств, внесенных за Полис ОМС осуществляется Управлением Бюджетного планирования Фонда ОМС с администрируемого счета Фонда ОМС, на основании письма от территориального управления Фонда ОМС, в следующих случаях:

- в случае смерти лица, приобретшего Полис ОМС, если смерть наступила до момента начала действия Полиса ОМС, до истечения 30 (тридцати) календарных дней со дня оплаты за стоимость Полиса ОМС. Заявление на возврат средств могут написать близкие родственники (супруг(а), брат, сестра, дети, родители); лицо, оплатившее стоимость за Полис ОМС; лицо оплатившего стоимость Полиса ОМС, имеющее нотариально заверенную доверенность от лица, для кого был приобретен полис ОМС;

- в случае, если лицо, приобретшее Полис ОМС, уже является застрахованным.

33. Основанием для возврата средств служит письмо от ТУ Фонда ОМС с приложением необходимых документов:

- копия чека об оплате за Полис ОМС;
- заявление гражданина или близких родственников умершего пациента с указанием номера счета (банковские реквизиты) на который будут производиться зачисления;
- копия паспорта заявителя.

34. Лицо, купившее Полис ОМС, при обнаружении застрахованности своей или лица за которого была произведена оплата, на основании заявления в ТУ Фонда ОМС имеет право переоформить Полис ОМС на другое незастрахованное лицо.

35. Порядок возврата денежных средств за приобретение Полиса ОМС определяется в соответствии с решением Центрального казначейства Министерства финансов Кыргызской Республики.

Глава 4. Порядок разрешения споров

36. В случае возникновения спорных ситуаций по оформлению и выдаче Полиса ОМС, граждане (заявители и/или их представители) имеют право обратиться в ТУ Фонда ОМС или Фонда ОМС в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики в сфере рассмотрения обращений граждан.

37. Разрешение споров осуществляется в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики о порядке рассмотрения обращений граждан или гражданским законодательством Кыргызской Республики.

Приложение

Алгоритм действий по оформлению Полиса ОМС

(данные заполнять на кириллице)

1. Через Государственный портал электронных услуг

Действие 1. Проверить статус застрахованности на Государственном портале Электрондук кызмат көрсөтүүлөрдүн мамлекеттик порталы аркылуу электронных услуг или на сайте ФОМС **www.foms.kg**

Статус не застрахован

Статус застрахован

Действие 2. Перейти по ссылке **www.portal.tunduk.kg**

Нет необходимости в оформлении Полиса ОМС

Действие 3. Авторизоваться (инструкция по авторизации вывешена на Государственном портале электронных услуг)

Действие 4. Зайти в раздел «Здравоохранение»

Действие 5. Нажать на ссылку «Приобрести Полис ОМС»

Действие 6. Нажать на кнопку «Подтвердить»

Действие 7. Выбрать способ оплаты (через мобильный банкинг, мобильные кошельки и т.д.)

Действие 8. Нажать на кнопку «Оплатить»

Действие 9. Получить уведомление «Оплата произведена успешно» и регистрационный номер Полиса ОМС

Действие Полиса ОМС наступает по истечении **5 календарных дней** со дня оплаты. Статус застрахованности по ОМС можно проверить на сайте ФОМС **www.foms.kg**

2. Через платежные терминалы QuickPay и Мегаком

Действие 1. Проверить статус застрахованности на сайте ФОМС **www.foms.kg** Для граждан КР

Статус не застрахован

Статус застрахован

Действие 2. В главном меню выберите раздел «Государственные услуги»

Нет необходимости в оформлении Полиса ОМС

Действие 3. В разделе «Государственные услуги» выберите раздел «Полис ОМС»

Действие 4. Внутри раздела «Полис ОМС» выберите сервис «Полис ОМС для граждан КР»

Действие 5. Ввести ИНН и свой номер телефона

Действие 6. Нажать на кнопку «Далее»

Действие 7. Ознакомиться с полученной информацией и перейти к оплате

Действие 8. Внести необходимую сумму

Действие 9. Нажать на кнопку «Оплатить»

Действие 10. Получить чек и сохранить, пока ваш статус не будет застрахован

Действие Полиса ОМС наступает по истечении **5 календарных дней** со дня оплаты. Статус застрахованности по ОМС можно проверить на сайте ФОМС **www.foms.kg**

3. Через платежный терминал Pay24

Действие 1. Проверить статус застрахованности на сайте ФОМС **www.foms.kg**
Для граждан КР

Статус не застрахован

Действие 2. В главном меню выберите раздел «Государственные услуги и штрафы»

Статус застрахован

Нет необходимости в оформлении Полиса

Действие 3. В разделе «Государственные услуги и штрафы» выберите раздел «Минздрав»

Действие 4. В разделе «Минздрав» выберите раздел «Фомс – оплата за приобретение Полиса ОМС»

Действие 5. Заполнить все необходимые поля

Действие 6. Нажать на кнопку «Далее»

Действие 7. Ознакомиться с полученной информацией и перейти к оплате

Действие 8. Внести необходимую сумму

Действие 9. Нажать на кнопку «Оплатить»

Действие 10. Получить чек и сохранить, пока ваш статус не будет застрахован

Действие Полиса ОМС наступает по истечении **5 календарных дней** со дня оплаты.
Статус застрахованности по ОМС можно проверить на сайте ФОМС **www.foms.kg**

4. Через платежные терминалы QuickPay и Мегаком

Действие 1. Проверить статус застрахованности на сайте ФОМС **www.foms.kg**
Для иностранных граждан

Статус не застрахован

Статус застрахован

Действие 2. В главном меню выберите раздел «Государственные услуги»

Нет необходимости в оформлении Полиса ОМС

Действие 3. В разделе "Государственные услуги"выберите раздел "Полис ОМС"

Действие 4. Внутри раздела «Полис ОМС" выберите сервис «Полис ОМС для иностранных граждан"

Действие 5. Ввести ИНН (или номер документа) и свой местный номер телефона

Действие 6. Нажать на кнопку «Далее»

Действие 7. Заполнить все необходимые поля и перейти к оплате

Действие 8. Внести необходимую сумму

Действие 9. Нажать на кнопку «Оплатить»

Действие 10. Получить чек и сохранить, пока ваш статус не будет застрахован

Действие Полиса ОМС наступает по истечении **5 календарных дней** со дня оплаты.
Статус застрахованности по ОМС можно проверить на сайте ФОМС **www.foms.kg**

5. Через платежный терминал Pay24

Действие 1. Проверить статус застрахованности на сайте ФОМС **www.foms.kg**
Для иностранных граждан

Статус не застрахован

Статус застрахован

Действие 2. В главном меню выберите раздел «Государственные услуги и штрафы»

Нет необходимости в оформлении Полиса ОМС

Действие 3. В разделе “Государственные услуги и штрафы” выберите раздел “Минздрав”

Действие 4. В разделе “Минздрав” выберите раздел “Фомс” – оплата за приобретение полиса для иностранных граждан”

Действие 5. Заполнить все необходимые поля

Действие 6. Нажать на кнопку «Далее»

Действие 7. Ознакомиться с полученной информацией и перейти к оплате

Действие 8. Внести необходимую сумму

Действие 9. Нажать на кнопку «Оплатить»

Действие 10. Получить чек и сохранить, пока ваш статус не будет застрахован

Действие Полиса ОМС наступает по истечении **5 календарных дней** со дня оплаты.
Статус застрахованности по ОМС можно проверить на сайте ФОМС **www.foms.kg**